

En haut et à gauche : le nom et les coordonnées de l'expéditeur

le nom et l'adresse du destinataire

Ecole ND du Sacré-Cœur
Classe de CM
10, rue St Fiacre
49750 Changeaux
Tél / Fax : 02 41 78 41 81
E-mail : ecole.changeaux@free.fr

Fleurs de l'Anjou
12, rue des sables
49120 Chemillé

le lieu et la date

Changeaux le 1^{er} mars 2002

Formule d'appel : on peut employer cher(e) si on connaît bien la personne à qui on écrit.

M^{lle} Dame, Monsieur,

Cette année, nous avons décidé de proposer à nouveau vos fleurs à la vente en direction des parents d'élèves de l'école.

Aussi, nous vous adressons ce courrier pour vous demander de nous envoyer votre tarif « en gros » de fleurs en godets : géraniums, pétunias, ourfinias... etc...

Nous vous remercions par avance, et nous vous prions de croire en l'expression de nos sentiments les meilleurs.

Geneviève et Robert
Pour la classe de CM

Une phrase d'introduction

Je termine ma lettre par une formule de politesse.

La demande proprement dite. Je vérifie que je suis complet et que mon correspondant a tous les éléments pour pouvoir me répondre.

Je n'oublie pas la signature.